

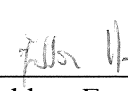


MISSZIÓ Egészségügyi Központ
2112 Veresegyház, Gyermekliget u.30.
Tel: 06-28-389-625 Fax: 06-28-386-795
Email: titkarsag@misszio.hu

MISSZIÓ EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
TÁJÉKOZTATÁS
A KÖZÉRDEKŰ ADATOK IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL
MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI UTASÍTÁS
MU 025


Hatályba lépés dátuma: 2017. november 15.

Kiadását elrendelem:



Jobban Eszter
mb.főigazgató



Készítette:


Basa Ottó
koordinációs osztályvezető

Ellenőrizte:


Konrád Gáborné
ápolási igazgató



MU 025 MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI UTASÍTÁS A KÖZÉRDEKŰ ADATOK IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) alapján a közfeladatot ellátó szervnek lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot – jogszabályban meghatározott kivételekkel- erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

1. Az adatigények benyújtásának helye:

A közzétételi listákon nem szereplő közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatot bárki igényelhet írásban vagy elektronikus formában a Misszió Egészségügyi Központ alábbi elérhetőségein:

Postai úton: Misszió Egészségügyi Központ
2112 Veresegyház, Gyermekliget u. 30.

Elektronikusan: titkarsag@misszio.hu
Tárgymezőben kérjük feltüntetni: adatigénylés

2. Az adatigények benyújtásának módja:

- Az írásban, postai vagy elektronikus úton megküldött adatigénylésnek tartalmaznia kell:
 - az adatigénylő nevét (természetes személy esetén annak megnevezését)
 - az adatigénylő olyan elérhetőségét, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.
 - az adatigénylés teljesítésének módját (pl. papír alapú másolat, elektronikus másolat készítése, betekintés)

A kapcsolattartás megkönnyítése érdekében, az adatigénylő beleegyezése alapján telefonos, valamint egyéb, általa megjelölt elérhetősége is megadható.

Az adatigénylő által megadott adatokat a Misszió Egészségügyi Központ csak annyiban kezeli, amennyiben az az igénylés teljesítéséhez és az igény teljesítéséért megállapított költségterítés megfizetéséhez szükséges.

Az adatigénylő által megadott kapcsolattartási adatok valóságtartalmát a Misszió Egészségügyi Központ nem ellenőrzi! Ennek megfelelően a Misszió Egészségügyi Központot nem terheli felelősség azért, ha az adatigénylő által megadott elérhetőségi adatok alapján a Misszió Egészségügyi Központ esetleges pontosítási kérelemmel, határidő hosszabbítás közlésével, az adatigénylés megtagadással, avagy az adatigénylés teljesítésével összefüggő bármely kérdéssel kapcsolatos közlése, a jogszabályban meghatározott határidőben késedelmet szenved, vagy lehetetlenné válik!

3. Az adatigénylés pontosítása:

Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelő felhívja az igénylőt az igény pontosítására. A jogszabályban meghatározott teljesítési határidőbe a pontosítás időtartama nem számít bele.

4. Határidők:

- A közérdekű adat megismerésére irányuló adatigénynek a Misszió Egészségügyi Központ az adatigény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.
- Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatozik, vagy az adatigénylés teljesítése a Misszió Egészségügyi Központ alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, a 15 napos határidő egy alkalommal 15



MU 025 MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI UTASÍTÁS

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL

nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

- A költségtérítés megfizetése esetén meghatározott határidőket a 6. pont tartalmazza.
- Az adatigény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az adatigénylőt megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az adatigény beérkezését követő 8 napon belül írásban vagy – ha az adatigénylő elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az adatigénylőt.

5. A teljesítés módja:

- Az adatigénylés teljesítése közérthető formában és – amennyiben ez aránytalan nehézség nélkül lehetséges – az adatigénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon történik.
- Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az adatigény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.
- Ha az adatigénylés teljesítése a Misszió Egészségügyi Központ alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű a Misszió Egészségügyi Központ – az igény beérkezését követő 15 napon belül – tájékoztatja az igénylőt, és felhívja figyelmét az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést, vagy jelentős munkaerőforrást nem igénylő lehetőségeiről.
- Az adatigénylés teljesítésénél a Misszió Egészségügyi Központ az adatok átadásánál és elkészítésénél az elektronikus formátumokat és levelezést (pdf file, e-mail üzenet) tekinti elsődlegesnek.
- Ha az a dokumentum vagy az a dokumentumrész, amelyről az adatigénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, a másolat iránti igényt a Misszió Egészségügyi Központ a megállapított költségtérítésnek az adatigénylő általi megfizetését követő 15 napon belül teljesíti.

6. Költségtérítést a Térítési szabályzat tartalmazza

7. Jogorvoslat:

Az Info tv. 52 §-a alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.) vizsgálat kezdeményezhető a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatos jogsérelem esetén.

A Hatóság vizsgálata az Info tv. 31.§ (1) bekezdésében meghatározott indokok valamelyikén alapuló bejelentés esetén az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Az adatigénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz is fordulhat. [(Info tv. 31 § (3) bek.)].

A pert az adatigény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen.

A pert a Budapest Környéki Törvényszék (1146 Budapest, Thököly út 97-101.) előtt kell megindítani.

